

NBL

外国人留学生用

募集要項

(日本国外在住留学生用)

2023

専門学校

長野ビジネス外語カレッジ

入試広報センター

〒170-6009

東京都豊島区東池袋 3-1-1

サンシャイン 60 9 階

nbl@isi-global.com

www.isi.ac.jp/nbl

NAGANO BUSINESS and LANGUAGE COLLEGE

◆Global Business Department

WEB Marketing Course

Global Business Course

Tourism Hospitality Course

◆International Communication Department

English Career Course

グローバルビジネス学科

WEB マーケティングコース

グローバルビジネスコース

観光ホスピタリティコース

国際コミュニケーション学科

英語キャリアコース



学校法人 ISI学園

専門 学校 長野ビジネス外語カレッジ

1. アドミッション・ポリシー	1
2. 募集学科と入学定員	2
3. 出願資格	2
4. 留学ビザについて	3
5. 出願・申請方法	3
6. 入試方法	3
7. 出願期間	3
8. 出願から入学までの流れ	4
9. 出願手続き	5
10. 提出書類	6
11. 合格発表と学費納入・入学手続き	11
12. 学費	11
13. 学外奨学金制度	13
14. 学生寮	13
15. 空港出迎えサービス（成田空港／羽田空港）	14
16. 返金規定	15

◆ ISI学園の理念 ～世界を翔る即戦力、創造力の育成～

ISI学園は、日本と世界の国際化を支えるグローバル人材の育成を目指し、「企業」が求める実践的な職業教育と、グローバルな視野に立った国際理解、そして卓越した外国語のコミュニケーション能力を育成するために創設されました。

国境を越えて、あらゆる国際交流が進むグローバル時代の中、多国籍な学生が集う教育環境の提供を通して、多様な価値観や世界観を相互で認め合い、諸問題の解決や、新たな価値創造による未来構築ができる、真の国際人の養成を目指します。

◆ ISI学園の教育方針

1. 国際力（Global Mindset） 国際理解を深める教育
2. 専門力（Professional Skills） 理解と納得の専門教育
3. 人間力（Human Skills） 社会人としての総合的な力を高める教育

◆ ISI学園の求める学生像

1. 学習意欲が強く、計画的に目的、目標を達成しようとするチャレンジ精神のある学生
2. 国際社会で将来活躍できるよう、実践的な外国語（日本語を含む）と、専門知識の習得を志す学生
3. 世界中から集う仲間と共に、異文化、言語、歴史、社会、経済、環境等、幅広い国際関係に関心を持ち、お互いを認め合おうと努力する学生
4. 自分の考えを的確に表現し、伝えることができる学生
5. 入学後の修学に必要な基礎学力としての知識やコミュニケーション能力を有している学生

「専門士」称号

本校は学校教育法に定める専修学校基準に基づき認可された専修学校であり、グローバルビジネス学科・国際コミュニケーション学科の2年制課程を修了した学生は「専門士」の称号と、所定の審査・手続き等を経て、大学への編入学が可能となります。

ぼしゅうがっか 募集学科	かてい 課程	にゅうがくていいん 入学定員
グローバルビジネス学科 がっか	ねんせい 2年制	めい 120名
こくさい 国際コミュニケーション学科 がっか	ねんせい 2年制	めい 40名

たいしやう 対象コース	し かく 資 格
WEB マーケティングコース グローバルビジネスコース かんこう 観光ホスピタリティコース えいご 英語キャリアコース	◆ 2023年4月1日時点において、次の 1～2 の事項に該当する方 1. がいこく に ほ ん ねんいじやう がっこうきやういく そうとう きやういくか てい しゅりやう かた 外国において、日本における 12年以上の学校教育に相当する教育課程を修了した方 2. に ほ ん どのうりよくし けん いじやう か き に ほ ん どのうりよく ゆう かた 日本語能力試験で N2以上または下記の日本語能力を有する方 • に ほ ん りやうがくし けん に ほ ん どのうりよく ちやうかいおよ ちやうどっかい ごうけい てんいじやう 日本留学試験〔日本語読解、聴解及び聴読解の合計が 200点以上〕 • BJT ビジネス日本語能力テスト 400点以上 • ほうむしやうこくじ に ほ ん どのうりよく げついじやう に ほ ん どのうりよく う かた 法務省告示の日本語教育機関において 6 カ月以上の日本語教育を受けた方 • がっこうきやういくほうだいいちじやう きてい がっこう ようちえんのぞ に ほ ん いじやう きやういく う かた 学校教育法第一条に規定する学校（幼稚園除く）において 1年以上の教育を受けた方 ※その他、本校校長が審査の上、上記と同等の学力があると認めた方

4

留學ビザについて

- 原則として、専門学校で勉強する方は、留學ビザが必要です。
- 留學ビザを取得するには、本校の入学試験に合格後、日本の出入国在留管理庁で「在留資格認定証明書」の取得が必要が必要です。
- 本校が皆さんに代わって「在留資格認定証明書」を出入国在留管理庁に申請します。
- 資格外活動許可を得ることで週28時間以内のアルバイトをすることが出来ます。ただし、仕事の種類に制限があります。

5

出願・申請方法

各国、個人申請及び代理店申請共に受付。

6

入試方法

出願書類と面接により総合的に入学者を選考します。

個別面接は、日本語で行います。

面接試験は本校が指定する Zoom にてオンラインで行います。

7

出願期間

2022年9月1日（木）～12月2日（金）※出願締切日必着

出願登録／ 検定料納付	志願者は P.6 の出願書類を NBL入試広報センター(東京都豊島区東池袋3-1-1 サンシャイン 60 9F)にメール (nbl@isi-global.com) で添付提出をした後に郵送し、検定料20,000円を銀行送金または、フライワイヤー (Flywire) にて所定の銀行口座にお振込みください
出願書類提出	出願書類が届きましたら、本校から試験日と、試験時間、場所、試験方法など、入学試験の案内をメールでお送りします
入学試験	入学試験の案内で指定された日時で入学試験を行います 面接試験は、本校の面接官と Zoom をつなぎ、オンラインで面接を行います
合否通知	志願書に書かれている志願者本人宛に、合否通知書及び入学手続きに必要な書類をメールで送付します
在留認定申請 証明書交付	・合格後、在留資格認定申請手続きに進みますので、合格後提出書類を用意して、NBL入試広報センターに郵送してください ・本校が在留資格認定証明書を出入国在留管理庁に申請します ・約2 カ月半後、本校が出入国在留管理庁より在留資格認定証明書の交付・不交付結果を受理します
学費納入・入学 手続き	・在留資格認定証明書受理後、本校が志願者に学費等の納付書を発行します。志願者は10日以内に所定の銀行にお振込みください
入学許可書交付	学費納入確認後、在留資格認定証明書と入学式とオリエンテーションの案内を志願者宛に送付いたします
渡航準備	在留資格認定証明書到着後、志願者が在外日本大使館または領事館で「留学ビザ」を申請してください 航空券を予約し、到着便・時間を本校へご連絡ください (到着2週間前までに E-ticket を送付してください)
プレイメント テスト	プレイメントテストは入学後のクラス分けのための重要なテストですので、必ず参加してください ビザ手続きの関係で参加できない場合は、入国後に行います
入学式	2023年4月上旬 (別途、連絡します)

【出願上の注意】

1. 出願資格を満たさない場合及び出願書類に不備がある場合は、出願は認められません。
2. 検定料が納入されるまで志願書は受理されません。
3. 検定料は、いかなる理由があっても返金しません。また、一旦提出された書類は原則返還しません。
4. 提出された出願書類の記載事項に虚偽が判明した場合は、合格・入学を取り消します。
5. 在留申請手続きの際、在留資格認定証明書の取得が明らかに不可になる要件がある場合、合格・申請を取り消す場合があります。
6. 出願書類は、証書を除き、発行後3カ月以内の日付で、原本のみ有効です。
※証書とは、卒業証書などをいい、一回しか発行されないものを指します。
※証明書とは、申し込み後、何回でも発行されるものを指します。（例）卒業証明書・公証書・残高証明書など。
7. 書類が日本語・英語・中国語以外の言語で書かれている場合は、必ず日本語訳を添付してください（その際、翻訳と原本の両方を提出してください。翻訳のみの提出は認められません。）
8. 出入国在留管理庁に提出した書類は、証書を除き返却されません。返却を希望する場合は、出願時に NBL入試広報センターまでお知らせください。
9. 署名は本人が直筆で記入してください。またご記入の際には文字が消せるペンや修正液は使用不可となります。
10. 志願者が過去に在留資格認定証明書の申請をしたことがある場合は、追加の情報が 필요합니다。必ずご連絡ください。
11. 志願者の国籍や地域、出入国在留管理庁での申請歴等で必要な書類や条件が異なりますので詳しくはお問合せください。

【出願書類】

チェック	書類	留意点
☐	① 志願票◎	空白がないように志願者本人が記入してください 氏名はパスポートに記載された氏名を記入してください
☐	② 志望理由書◎	所定用紙に記入してください
☐	③ 最終学歴の卒業証明書・成績証明書 [原本] または卒業証書 (学位記) ・成績表コピー	原本を提出できない場合は、公的機関または日本国内日本語教育機関が発行した“Certified true copy” (原本から正しく複製されたものであることの証明) を提出してください ◆ 高等学校を卒業した方 高等学校の卒業証明書・成績証明書を提出してください ◆ 大学または短期大学または専門学校を卒業した方 大学・短期大学・専門学校等の卒業 (修了) 証明書・成績証明書を提出してください ◆ 大学・短期大学・専門学校等に在籍している方 (休学中を含む) や退学した方は下記の①②を両方提出してください ① 大学・短期大学・専門学校等の在学 (在籍) 証明書・成績証明書 ② 高等学校の卒業証明書・成績証明書 ※ 証書を提出された場合、原本は入管審査後に返却します

◎ 印の書類は本校ホームページからダウンロードしてください。 <https://www.isi.ac.jp/nbl/study-abroad/>

チェック	しよるい 書類	りゅういてん 留意点
☐	④ 出席 証明書と成績 証明書 〔原本〕（日本での在籍教育 機関の全て）（該当者のみ）	に ほ ん ほ う む し ょ う こ く じ こ う に ほ ん ご が っ こ う か よ さい し ゅ っ せ き せ い せ き し ょ う め い し ょ て い 日本で法務省告示校の日本語学校に通っていた際の出席・成績証明書を提 し ゅ っ 出してください（6ヵ月以上の学習歴が必要です） か よ ほ う む し ょ う こ く じ こ う に ほ ん ご が っ こ う こ と き ょ う い く き か ん ざ い せ き ば あ い て ん こ う し ん が く ※ 通っていた法務省告示校の日本語学校と異なる教育機関に在籍していた場合（転校、進学 な ど い げ ん き ょ う い く き か ん し ゅ っ せ き し ょ う め い し ょ せ い せ き し ょ う め い し ょ て い し ゅ っ 等）は以前の教育機関の出席証明書・成績証明書も提出してください
☐	⑤ 日本語能力を証明 する書類 のコピー（該当者のみ）	に ほ ん ご の う り よ く し けん い じ ょ う し ゅ っ が ん し か く き て い に ほ ん ご の う り よ く 日本語能力試験N2以上、出願資格で規定するレベル以上の「日本語能力 に ん て い け っ か お よ せ い せ き か ん し ょ う め い し ょ て い し ゅ っ 認定結果及び成績に関する証明書」のコピーを提出してください
☐	⑥ 写真	まい た て よ こ し が ん ひ ょ う ち ょ う ぶ ま い ふ く 4枚（縦4cm ×横3cm）※志願票に貼付1枚を含む し ゃ し ん う ら め ん し が ん し ゃ し め い し ぼ う め い き さ い 写真の裏面には志願者氏名・志望コース名を記載してください
☐	⑦ 経費支弁書◎	し ょ て い よ う し き に ゅ う 所定用紙に記入してください
☐	⑧ パスポートコピー	か お じ ゃ し ん 顔写真のページ に ほ ん し ゅ っ づ に ゅ う こ くれ き ば あ い し ゅ っ づ に ゅ う こ くれ き り ぐ き さ い ぜ ん ひ つ よ う 日本への出入国歴がある場合は出入国記録の記載がある全ページも必要です み し ょ じ し ゃ み ぶ ん し ょ う て い し ゅ っ 未所持者は身分証などのコピーを提出してください
☐	⑨ 外国送金依頼書 （Application for Remittance）のコピー	に ゅ う が く け ん て い り ょ う そ う き ん じ き ん ゆ う き か ん が い こ く む そ う き ん い ら い し ょ 入学検定料を送金時に金融機関から「外国向け送金依頼書（Application for Remittance）」が発行されます。コピーをお送りください げ ん ぼ ん そ う き ん し ょ う こ し ょ り い た い せ っ ほ か ん ※原本は送金の証拠書類として大切に保管してください

◎ 印の書類は本校ホームページからダウンロードしてください。 <https://www.isi.ac.jp/nbl/study-abroad/>

ごうかくごていしゅつしよるい
【合格後提出書類】

チェック	ひつようしよるい 必要書類	しようさい 詳細
☐	①履歴書（学校指定用紙）◎	りれきしよ ごうかくつうち いっしよ おく 履歴書は合格通知と一緒に送ります きさいないよう かくにん むね しがんしゃじきひつ しよめい ひつよう 記載内容を確認した旨の、志願者直筆の署名が必要です がくれき しよくれき ぐはく きかん ばあい りゆう べつし めいき 学歴や職歴に空白の期間がある場合は、理由を別紙に明記してください がくれき しよくれき ふきそく ばあい しようめいしよるい ひつよう 学歴や職歴が不規則な場合は、その証明書類も必要となります
☐	②志願者の在学証明書（該当者のみ）	げんざいざいせき がっこう にゅうがく じ き せんこう そつぎょうよてい じ き 現在在籍している学校に、入学した時期、専攻、卒業予定時期を めいき しよるい はっこう 明記した書類を発行してもらってください
☐	③志願者の在職証明書（該当者のみ）	きんむねんすう しよくしゅ ち い きさい 勤務年数や職種、地位など記載があるもの
☐	④支弁者と志願者との関係を立証する資料	こせきとうほん しゅつしよしよめいしよ しんぞくかんけいこうしよしよ こうてきしよるい 戸籍謄本、出生証明書または親族関係公証書などの公的書類 けいひしべんしゃ しがんしゃ かんけい めいき しよるい ていしゅつ 経費支弁者と志願者の関係を明記した書類を提出してください
☐	⑤経費支弁者の預金残高証明書	けいひしべんしゃ めいぎ はっこう び げつない 経費支弁者の名義で、発行日が3カ月以内のもの まんえんいじょう ざんだか かくにん 250万円以上の残高があることを確認してください
☐	⑥経費支弁者の在職証明書	こじんけいえい ばあい えいぎようきょかしょ ほうじんとうき ぼとうほん ていしゅつ 個人経営の場合は営業許可書や法人登記簿謄本を提出してください
☐	⑦収入証明書及び納税証明書（過去3年分）	きんむさき こうてきかん しよとく かくにん で き しようめいしよ ていしゅつ 勤務先や公的機関から所得が確認出来る証明書を提出してください
☐	⑧外国送金依頼書（Application for Remittance）のコピー	がくひそうきん じ きんゆうきかん がいこくむ そうきんいらいしよ 学費送金時に金融機関から「外国向け送金依頼書（Application for Remittance）」が発行されます コピーをお送りください げんぽん そうきん しようこしよるい たいせつ ほかん ※原本は送金の証拠書類として大切に保管してください
☐	⑨留学資金形成過程立証資料	か こ ねんぶん しゅつにゅうきんめいさいしよ よきんつうちよう うつ 過去1年分の出入金明細書または預金通帳の写しなど

しるし しよるい ほんこう
◎印の書類は本校ホームページからダウンロードしてください。 <https://www.isi.ac.jp/nbl/study-abroad/>

【出願方法】

出願書類を PDF にして、nbl@isi-global.com 宛にメールを送信してください。

志願票、志望理由書、経費支弁書（本校指定）の PDF もメールにて送信ください。原本は EMS にて郵送してください。

【検定料】

金額 20,000円

検定料と出願書類の両方を受領してから出願の受理となります。

【日本国外から納入する場合】

検定料のお支払方法は、銀行送金または、フライワイヤー（Flywire）によるお支払いとなります。

銀行送金に関して：

送金金額の他に、送金手数料が必要になります。外国向け送金の際に発生する全ての手数料は、送金人（志願者）が負担してください。手数料は「依頼人負担（Remitter's Account）」とし、送金人が現地の金融機関で支払ってください。

<送金先>

銀行名 Beneficiary Bank	三井住友銀行（0009） SUMITOMO MITSUI BANKING CORPORATION Zengin Code: 0009
支店名 Branch	新宿支店 Shinjuku Branch
銀行住所 Bank Address	東京都新宿区新宿3-17-5 3-17-5, Shinjuku, Shinjuku-ku, Tokyo, JAPAN
受取人口座番号 Recipient Account Number	店番号 221 普通預金 4794554 (Branch Code: 221) Ordinary Account 221- 4794554
受取人 Recipient	長野ビジネス外語カレッジ／Nagano Business and Language College
受取人住所 Recipient Address	長野県上田市中央3-5-18 3-5-18, Chuo, Ueda-shi, Nagano, Japan
スウィフトコード SWIFT Code	SMBCJPJT
送金目的 Purpose of Remittance	To cover application fee for college admission

※送金人（Remitter）については、以下の点に注意して記入してください。

し が ん し ゃ ほ ん に ん ば あ い 志願者本人の場合	パスポートの記載と同じアルファベット氏名を記入してください
し が ん し ゃ ほ ん に ん ば あ い 志願者本人でない場合	連絡事項（Message）に志願者のアルファベット氏名（パスポートの記載と同じ）を記入してください

※送金完了の連絡

送金後、出願書類をすぐに提出しない場合は、以下の項目を記載のうえ、nbl@isi-global.com宛にメールにてご連絡ください。連絡がないと、入金
確認ができず、手続完了となりません。

題名：海外送金

- ① 志願者アルファベット氏名、性別、生年月日
- ② 送金人アルファベット氏名、送金人と志願者の関係（本人、親、親戚等）、送金日、送金金額
- ③ 電話番号

フライワイヤー（Flywire）によるお支払に関して：

- Flywireとは、教育機関向けの国際的な送金サービスで、自国の銀行から本校の銀行口座への振込みや、クレジットカードでのお支払いが出来ます。
- 学校の Flywire専用ページ（ <https://www.flywire.com/pay/nagano-business-language> ）にアクセスし、ご自身のアカウントを作成してからご利用ください。ウェブサイトは英語、簡体中国語、韓国語、スペイン語、フランス語、日本語、ポルトガル語等にも対応しています。

【Flywire専用ページ QR コード】



【合格発表方法】

めんせつしけん ごとお か い ない し がんひょう か し がんしゃほんにんあて ごうひつうちしよおよ にゆうがくてつづ ひつよう しよるい そうふ
面接試験後10日以内に、志願票に書かれている志願者本人宛に、合否通知書及び入学手続きに必要な書類をメールで送付します。

【入学手続き方法】

い か がくひ ほかのうにゆうきん にゆうがくてつづ きかん ごうかくつうちじりよう ごとお か ない ふ こ にゆうがくてつづ きかん えんちよう
以下の学費その他納入金は、入学手続き期間（合格通知受領後10日）内に振り込んでください。入学手続き期間の延長は
げんそくう つ にゆうがくてつづ きかん ない ふ こ てつづ かんりよう ばあい しんせいとう ししよう う い
原則受け付けません。入学手続き期間内に振り込み手続きが完了しない場合は、ビザ申請等に支障をきたし、受け入れができない
こともあります。

初年度学費	グローバルビジネス学科			国際コミュニケーション学科
コース	WEB マーケティングコース	グローバルビジネスコース	観光ホスピタリティコース	英語キャリアコース
入学金	100,000円	100,000円		
授業料	660,000円	600,000円		
施設費	150,000円	100,000円		
教材費	80,000円	40,000円		
学友会費	20,000円	20,000円		
合計	1,010,000円	860,000円		
2年次学費	グローバルビジネス学科			国際コミュニケーション学科
コース	WEB マーケティングコース	グローバルビジネスコース	観光ホスピタリティコース	英語キャリアコース
授業料	660,000円	600,000円		
施設費	150,000円	100,000円		
教材費	80,000円	40,000円		
学友会費	20,000円	20,000円		
合計	910,000円	760,000円		

※ 入学辞退者は、2023年3月31日（金）までに「入学辞退届」を提出してください。所定の手数料を差引いた上、入学金以外の納入金額を返金します。

ただ、2023年4月1日（土）以降の辞退は返金しません。

※ 在学中のインターンシップ参加料、TOEIC® など、各種資格試験の受験料等の費用は、別途費用がかかります。

し は ら
【支払いスケジュール】

	しゅつがんきかん 出願期間	COE * しんせい 申請	COE * こうふ 交付	がくひのうにゅう 学費納入 にゅうがくてつづ 入学手続き	にゅうがく 入学	ねんめ 1年目 じしはらい 2次支払	ねんめ 2年目 じしはらい 1次支払	ねんめ 2年目 じしはらい 2次支払
じ き 時期	2022年 がつついたち 9月1日～ がつふつか 12月2日	2022年 がつがつ 12月～1月 げじゅん 下旬	2023年 がつまつころ 2月末頃	2023年 がつ 3月	2023年 がつ 4月	2023年 がつにち 6月23日	2023年 がつまつ 2月末	2023年 がつまつ 6月末
ぶんのう 分納	-	-	-	【入学金】 100,000円 + 【授業料他】 WM 455,000円 GB・TH・EC 360,000円	-	【授業料他】 WM 415,000円 GB・TH・EC 360,000円	【授業料他】 WM 505,000円 GB・TH・EC 410,000円	【授業料他】 WM 415,000円 GB・TH・EC 360,000円
いっかつ 一括	-	-	-	【入学金】 100,000円 + 【授業料他】 WM 860,000円 GB・TH・EC 710,000円	-	-	2年目学費 【授業料他】 WM 910,000円 GB・TH・EC 760,000円	-

いっかつおよ ぶんのういちじのうにゅうがく しゅつがんとくてん えん げんめん
※一括及び分納一次納入額は、出願特典として 50,000円が减免された金額です。

ぶんのう ばあい に じのうにゅうじ がく ぶんのうてすうりよう えん ふく
※分納の場合二次納入時額に分納手数料10,000円が含まれます。

ざいりゅうし かくにんていしやうめいしよ
COE * : 在留資格認定証明書

WM: WEB マーケティングコース GB: グローバルビジネスコース TH: 観光ホスピタリティコース EC: 英語キャリアコース

ほんこう まどぐち と あつか りゅうがくせいたいしやう しょうがくきん い か
本校が窓口となって取り扱っている留学生対象の奨学金は以下のとおりです。

どくりつぎやうせいほうじん にほんがくせいしえんきこう 独立行政法人 日本学生支援機構（JASSO）		www.jasso.go.jp	
がっこう きじゆん もと しゅつせきりつ せいせき じんぶつ すぐ りゅうがくせい すいせん じゃっかんめい 学校の基準に基づき、出席率・成績および人物ともに優れている留学生を推薦します（若干名） しんせいじやうけんなど しょうさい にゅうがくご ほんこうじむきよく と あ 申請条件等の詳細は入学後に本校事務局へお問い合わせください			
めいしやう 名称	たいしやう さいようほうほう 対象・採用方法	タイプ	きん がく 金 額
りゅうがくせいうけい い 留学生受入れ そくしん 促進プログラム	し ひ がいこくじんりゅうがくせい がくぎよう じんぶつとも すぐ 私費外国人留学生で、学業、人物共に優 れ、かつ、けいざいてき りゅう しゅうがく こんなん 経済的な理由により修学が困難で ある者	きゅうふがた 給付型	げつがく えん 月額：48,000円

- ※ ねんど じっせき
2021年度の実績です。
- ※ ねんど どくりつぎやうせいほうじん にほんがくせいしえんきこう すいせんきじゆん みなお
年度ごとに独立行政法人日本学生支援機構 (JASSO) による推薦基準などの見直しがあります。
- ※ しょうがくきん じゆきやう しょうてい しんさ しんせいしやせんいん りやう かぎ
奨学金の受給には所定の審査があります。申請者全員が利用できるとは限りません。
- ※ しょうがくきん しょうかいふりこみ にゅうがくご にゅうがくきんなどしやねんど がくひ じゅうどう
奨学金の初回振込は入学後ですので、入学金等初年度の学費には充当できません。
- ※ しやうさい どくりつぎやうせいほうじん にほんがくせいしえんきこう しやうかい
詳細は独立行政法人日本学生支援機構 (JASSO) までご照会ください。

にゅうりやうき ぼうしや にゅうがくてつづ じ にゅうしこうほう あて
入寮希望者は入学手続き時に NBL入試広報センター (nbl@isi-global.com) 宛にメールでお問い合わせください。

がくせいらうじやうほう ほんこう
学生寮情報は本校Web サイト (<https://www.isi.ac.jp/nbl/accommodation/>)

にてご確認ください。



にゅうりようしゃ 入寮者にはくうこうでむか 空港出迎えサービスを提供しています。ご希望の場合は、とうちゃく び しゅうかんまえ 到着日2週間前までにフライト情報（とうちゃくにちじ 到着日時、フライト番号）をお知らせください（Eチケットをメールで添付してください。）

とうちゃく 到着ゲートにてそうげいたんとうしゃ 送迎担当者がお出迎えます。8時～15時にくうこうとうちゃく 空港到着の方のみそうげいてはい 送迎手配を承ります。

※コロナウイルス感染状況によりかんせんじょうきょう 乗合タクシーの手配ができない場合がありますのでご了承ください。

い さき 行き先	そうげいほうほう 送迎方法	かたみちりょうきん 片道料金	びこう 備考
がくせいりよう 学生寮	の 乗り合いタクシー (事前の予約が必要です)	18,000円	スーツケース1個と手荷物1個までは送迎料金に含まれますが、それ以上の荷物がある場合、手荷物1個あたり1,000円の追加料金がかかります

ざいりゅうし かくにんていしやうめいしやうふけつかつうちご しゅつがんしゃ つごう にゅうがく じたい ばあい か き かいやくてすうりよう さ ひ ざんがく はら
在留資格認定証明書交付結果通知後、出願者の都合により入学を辞退する場合は下記の解約手数料を差し引いた残額を払
い戻します。原則、「在留資格認定証明書」や「留学ビザ」交付の遅れ、学生本人のご都合等、本校の責任によらない理由で
にゅうこく おく しゅうがくち えん しゅうがくき かん たんしゆく ばあい とうがいき かん そうとう がくのうきん へんきん
入国が遅れることによる修学遅延および修学期間の短縮の場合も当該期間に相当する学納金は返金しません。

	ざいりゅうしかくにんていしやうめいしやうふけつかつうちご 在留資格認定証明書交付結果通知後				
にゅうがくじたいひ 入学辞退日	りゅうがく しゅとくまえ 留学ビザ取得前 がくひのうにゅうまえ (学費納入前)	りゅうがく しゅとく 留学ビザ取得／ がつ にち 3月31日まで にゅうこくまえ (入国前)	りゅうがく しゅとく 留学ビザを取得／ がつ にち 3月31日まで にゅうこくご (入国後)	りゅうがく ふこうふ 留学ビザ不交付	がつついたちいこう 4月1日以降
けんていりよう 検定料	へんきん 返金なし	へんきん 返金なし	へんきん 返金なし	へんきん 返金なし	へんきん 返金なし
にゅうがくきん 入学金	—	へんきん 返金なし	へんきん 返金なし	へんきん 返金なし	へんきん 返金なし
がくのうきん じゅぎょうりよう 学納金 (授業料、 きょうざいひ しせつひ がくゆう 教材費、施設費・学友 かいひ 会費)	—	へんきん 100%返金	へんきん 100%返金	へんきん 100%返金	へんきん 返金なし
かいやくてすうりよう 解約手数料	—	えん 6,000円	えん 6,000円	えん 6,000円	
ひつよう かくにんじこう 必要な確認事項	—	りゅうがく へんきやく 留学ビザの返却 みしやう かくにん ビザ未使用の確認	きこくかくにん 帰国確認 ざいりゅう しつこう 在留カードの失効 かくにん 確認	ふきよか かくにん ビザ不許可の確認	

※ にゅうがくじたいしや ねん がつ にち きん にゅうがくじたいとどけ ていしゆつ しよてい てすうりよう さ ひ うえ にゅうがくきんいがい のうにゅうきんがく へんきん
入学辞退者は、2023年3月31日(金)までに「入学辞退届」を提出してください。所定の手数を差し引いた上、入学金以外の納入金額を返金します。

ただ ねん がつついたち ど いこう じたい へんきん
但し、2023年4月1日(土)以降の辞退は返金しません。